

# BANDO PIF (Progetti Integrati di Filiera) BANDO RETI (progetti di Rete territoriale)

## CONTENUTI E MODALITA' ATTUATIVE DELL'ATTIVITA' DI MONITORAGGIO SVOLTA DAL GAL \_ marzo 2021



# AMBITO TEMATICO COMPLEMENTARE DEL PSL DEL GAL

## Sviluppo e innovazione delle filiere e dei sistemi produttivi locali

BANDO GAL pubblicato GIUGNO 2017 rivolto a:

imprese agricole

(OP. 4.1.1 MIGLIORAMENTO DEL RENDIMENTO GLOBALE E DELLA SOSTENIBILITÀ DELLE AZIENDE AGRICOLE)

micro - e piccole imprese di trasformazione dei prodotti agricoli locali

(OP. 4.2.1 TRASFORMAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI AGRICOLI)

Micro - e piccole imprese di trasformazione o di servizio

(OP. 6.4.2 INVESTIMENTI NELLA CREAZIONE E NELLO SVILUPPO DI ATTIVITA' EXTRA-AGRICOLE)

*costruzione di*  
**PIF**  
*(Progetti Integrati di Filiera)*

Sostegno pubblico nel PSL approvato 1.050.000 € Investimento totale previsto 2.527.778 €

Sostegno pubblico attuale 1.358.153 € (+ 308.153 €)

Investimento totale attuale 3.196.897 € (+ 669.119 €)

PIF n. 11

Beneficiari di sostegno n. 52

Partecipanti indiretti n. 70



# AMBITO TEMATICO PRINCIPALE

## Turismo sostenibile

BANDO GAL pubblicato OTTOBRE 2017 rivolto a:

**micro - e piccole imprese di trasformazione dei prodotti agricoli locali**

(Op. 4.2.1 TRASFORMAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI AGRICOLI)

**imprese agricole per diversificare l'attività**

(Op. 6.4.1 CREAZIONE E SVILUPPO DI ATTIVITA' EXTRA-AGRICOLE)

**microimprese e piccole imprese non agricole**

(Op. 6.4.2 INVESTIMENTI NELLA CREAZIONE E NELLO SVILUPPO DI ATTIVITA' EXTRA-AGRICOLE)

*costruzione di  
RETI  
TERRITORIALI  
tra le imprese*

Sostegno pubblico nel PSL approvato 920.000 € Investimento totale previsto 2.105.556 €

Sostegno pubblico attuale 1.306.257 € (+ 386.257 €)

Investimento totale attuale 2.759.410 € (+ 653.854 €)

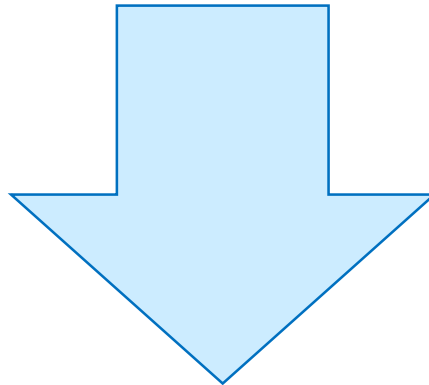
RETI n. 8

Beneficiari di sostegno n. 47

Partecipanti indiretti n. 49



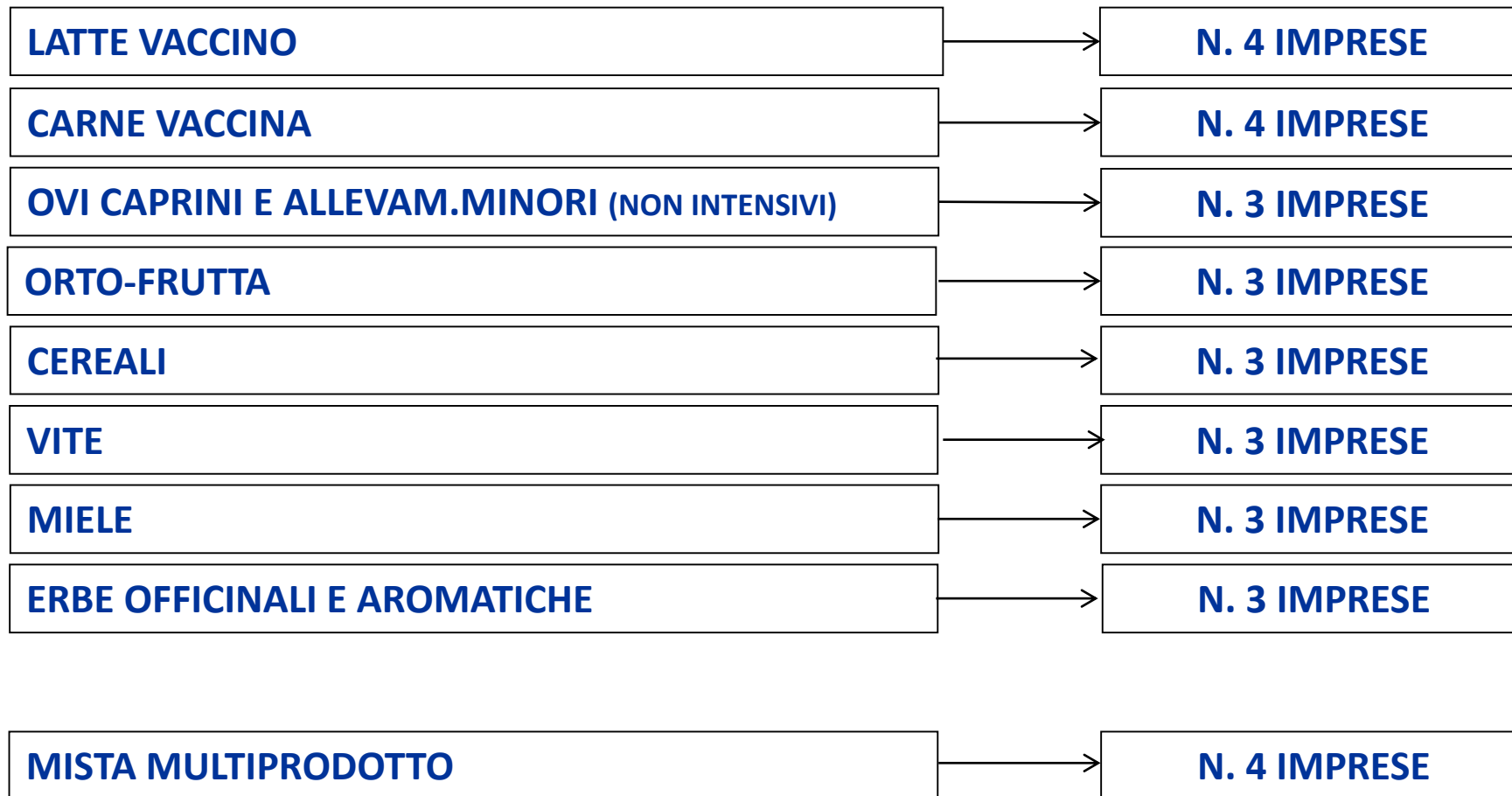
## FANNO PARTE DI UNA FILIERA/RETE



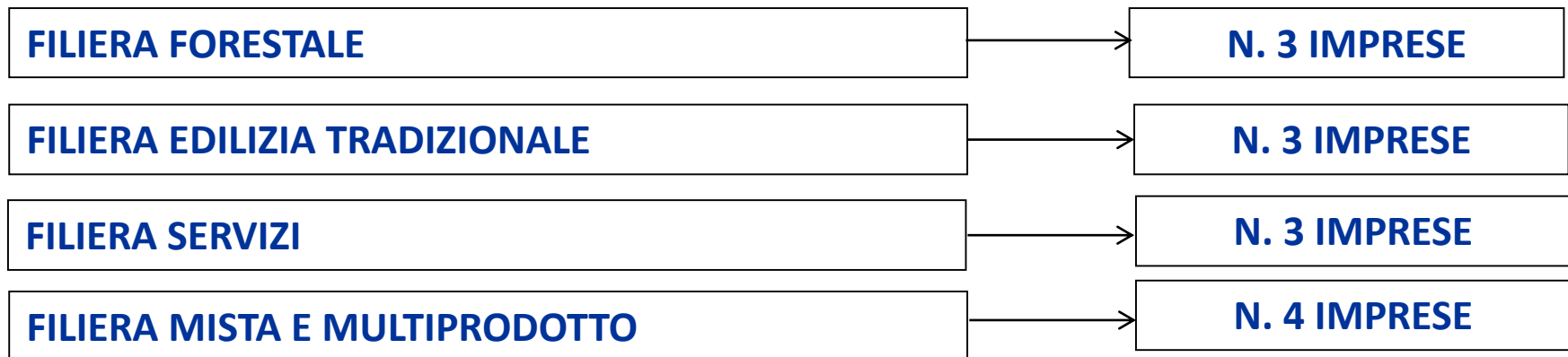
- **BENEFICIARI DI SOSTEGNO:** soggetti della FILIERA/RETE che hanno presentato **Domanda di sostegno al GAL, ADERISCONO** all'Accordo di collaborazione e beneficiano direttamente del contributo e della ricaduta positiva originata dalla realizzazione della FILIERA/RETE stessa
- **PARTECIPANTI INDIRETTI:** soggetti della FILIERA/RETE che **NON presentano Domanda di sostegno**, ma **ADERISCONO** all'Accordo di collaborazione e beneficiano indirettamente della ricaduta positiva originata dalla realizzazione della FILIERA/RETE stessa

# FILIERE AGROALIMENTARI

## E NUMERO MINIMO DI IMPRESE BENEFICIARIE DI SOSTEGNO PER CIASCUNA



## FILIERE NON AGROALIMENTARI E NUMERO MINIMO DI IMPRESE BENEFICIARIE PER CIASCUNA



# RETI TERRITORIALI E NUMERO MINIMO DI IMPRESE BENEFICIARIE PER CIASCUNA

## La RETE TERRITORIALE:

- deve collegare almeno **3 IMPRESE di cui almeno 2 BENEFICIARIE** candidanti una Domanda di sostegno per ciascuna, operanti in uno o più settori economici della rete;
- deve attivare almeno **1 OPERAZIONE** delle 3 possibili del Bando nel caso delle Operazione 6.4.1 e 6.4.2, obbligatoriamente **2 OPERAZIONI** nel caso in cui sia coinvolta l'Operazione 4.2.1.

## **ALCUNE REGOLE DA RISPETTARE....**

**L'ACCORDO DI FILIERA/RETE** è stato sottoscritto da tutti gli aderenti, Beneficiari e Partecipanti indiretti, e riguarda **ALMENO DUE FASI DELLA FILIERA E UNO O PIU' DELLA RETE.**

L'Accordo di Filiera ha **DURATA MINIMA 3 ANNI DALLA DATA DI COLLAUDO** (sopralluogo effettuato dal GAL) relativo all'ultimo intervento concluso in capo a uno dei Beneficiari di sostegno.

L'Accordo di collaborazione di Rete ha **DURATA MINIMA 3 ANNI DALLA DATA DELLA DOMANDA DI SALDO** a partire dalla data di presentazione della Domanda di saldo del singolo Beneficiario.

Gli impegni sottoscritti nell'**ACCORDO DI FILIERA/RETE** sono **IMPEGNI ESSENZIALI.** Il mancato rispetto comporta la **RESTITUZIONE DEL SOSTEGNO RICEVUTO.**

La **RECESSIONE DALL'ACCORDO DI FILIERA/RETE** (per rinuncia, revoca,...) può compromettere la validità della Filiera/Rete stessa e comportare la restituzione del contributo percepito da parte di tutti i Beneficiari.

**REGIONE PIEMONTE, ARPEA, COMMISSIONE EUROPEA** eseguiranno **CONTROLLI NEL TEMPO** per verificare il rispetto dell'Accordo di Filiera/Rete **per tutta la durata prevista.**





# PROCEDURA DI MONITORAGGIO DA PARTE DEL GAL\_1

1. **Il GAL TTO TRASMETTE AL CAPOFILA e p.c. a tutti Beneficiari di sostegno e a tutti i Partecipanti indiretti una LETTERA contenente tutte le indicazioni relative alla procedura da seguire**
2. **Il GAL trasmette la LETTERA mediante la Piattaforma SISTEMA PIEMONTE / SIAP (PEC) e VIA E-MAIL**
3. **IL CAPOFILA di FILIERA/RETE deve compilare il QUESTIONARIO ONLINE realizzato da IRES Piemonte (valutatore del PSR 2014-2020) su richiesta del Settore Sviluppo della Montagna, Responsabile della Misura 19 Leader, in collaborazione con ARPEA. Il Questionario deve essere compilato dal Capofila della filiera di riferimento, coinvolgendo tutti i sottoscrittori dell'Accordo.**

link **QUESTIONARIO PIF** : <https://forms.gle/M3tZMpRUYUcMixaj8>

4. **Il CAPOFILA di FILIERA/RETE deve Compilare la TABELLA DI MONITORAGGIO in formato Excel (trasmessa come editabile via mail) accompagnata da una RELAZIONE ESPLICATIVA resa sotto forma di Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R 445/2000 e s.m.i. (accompagnata dal Documento d'identità del dichiarante) in cui si evidenzino il corretto rispetto degli impegni oppure eventuali criticità che non abbiano consentito il rispetto degli stessi (diminuzione quantitativi scambiati, sostituzione e/o eliminazione beneficiari e/o partecipanti indiretti, ecc.) e le relative motivazioni.**



# PROCEDURA DI MONITORAGGIO DA PARTE DEL GAL\_2

5. La **TABELLA DI MONITORAGGIO** in formato Excel viene inviata **già pre-compilata da parte del GAL** sulla base dell'Accordo di Filiera/Rete approvato in fase di assegnazione del contributo, con indicazione delle **QUANTITA' E DEL PERIODO (inizio e fine) DELLA FILIERA/RETE**
6. Il **CAPOFILA** deve verificare l'esattezza dei contenuti e compilare la colonna **"Quantità scambiata"** inserendo **le quantità effettivamente scambiate nel periodo di riferimento** (eventuali precisazioni potranno essere inserite nella colonna "Note")
7. La compilazione della Tabella e la Relazione descrittiva **dovranno essere completate per ogni anno di validità dell'Accordo**. La tabella e la relazione dovranno essere fornite **distintamente per ciascuno degli anni già eventualmente decorsi**
8. La documentazione (Relazione e Tabella) dovrà essere trasmessa tramite un **apposito Oggetto informatico presente su SISTEMA PIEMONTE / SIAP denominato "Verifica impegni contratti/accordi di fornitura/filiere/reti"**

# PROCEDURA DI MONITORAGGIO DA PARTE DEL GAL\_3

9. Il GAL effettuerà l'esame della documentazione trasmessa per verificare:
  - il mantenimento dei requisiti di ammissibilità
  - il raggiungimento degli obiettivi originari della Filiera/Rete
  - il mantenimento del punteggio in modo tale da permettere la finanziabilità della Filiera/Rete e dei singoli Beneficiari
  
10. Il GAL si riserva di richiedere la **FORMULAZIONE DI UN NUOVO ACCORDO DI FILIERA /RETE** sottoscritto da tutti gli aderenti
  
11. In caso di **NUOVI PARTECIPANTI INDIRETTI**, questi ultimi dovranno contattare il GAL che provvederà ad informarli sui requisiti e gli impegni previsti dal bando. Successivamente, il nuovo partecipante indiretto dovrà trasmettere, unitamente al nuovo accordo di filiera/rete sottoscritto, una dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 di aver ricevuto e di essere a conoscenza delle informazioni relative ai requisiti e agli impegni previsti dal bando
  
12. **IN CASO DI EVENTUALI DIFFORMITÀ RELATIVE ALL'ACCORDO ORIGINARIO NON DEBITAMENTE GIUSTIFICATE**, si procederà al riesame dei requisiti di ammissibilità e, qualora la singola Domanda di sostegno (o l'intera filiera o parte di essa) dovesse collocarsi in una posizione non più finanziabile, **ARPEA POTRÀ PROCEDERE AL RECUPERO DELLE SOMME INDEBITAMENTE PERCEPITE**
  
13. In caso di **successivi controlli da parte degli Enti preposti**, i dati riportati nella Relazione e nella Tabella dovranno essere **COMPROVATI DA OPPORTUNI DOCUMENTI CONTABILI/FISCALI E/O DOCUMENTAZIONE EQUIVALENTE** atti a dimostrare la veridicità di quanto riportato.

***Grazie per l'attenzione***

**Gruppo Azione Locale TRADIZIONE DELLE TERRE OCCITANE**

**Sede:** Via Matteotti, 40 -12023 CARAGLIO (CN)

**Tel e Fax:** 0171-61.03.25

**E-mail:** [info@tradizioneterreoccitane.com](mailto:info@tradizioneterreoccitane.com)

**P.E.C.:** [terreoccitane@multipec.it](mailto:terreoccitane@multipec.it)

**PI:** 02869690046

